

PRITARTA
Vilniaus lopšelio – darželio
„Gandriukas“
Tarybos nutarimu
2016 m. sausio mėn. 28 d.
Protokolas Nr. 2

PRITARTA
Vilniaus miesto savivaldybės
Administracijos direktoriaus
2016 m. vasario mėn. 10 d.
Įsakymu Nr.A30-404

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio – darželio
„Gandriukas“ direktoriaus
2016 m.vasario mėn. 15 d.
Įsakymu Nr. V – 434

**VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „GANDRIUKAS“
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS
2016 – 2020 m.**

TURINYS

| | |
|--|----|
| ĮVADAS..... | 4 |
| 1. BENDROS ŽINIOS..... | 5 |
| 2. BENDROSIOS NUOSTATOS..... | 5 |
| 3. IŠORINĖ ANALIZĖ (PESTE MATRICA)..... | 6 |
| 4. VIDINĖ ANALIZĖ..... | 9 |
| 4.1. Organizacinė struktūra, įstaigos valdymas..... | 9 |
| 4.2. Žmogiškieji ištekliai..... | 10 |
| 4.2.1. Ugdytiniai..... | 10 |
| 4.2.2. Tėvai (globėjai)..... | 12 |
| 4.2.3. Ugdytojai..... | 12 |
| 4.2.3.1. Pedagogų kvalifikacija/išsilavinimas 2013 – 2015 metais. | 13 |
| 4.2.3.2. Pedagogų amžius 2015 metais..... | 14 |
| 4.2.3.3. Pedagoginių darbuotojų darbo stažas..... | 15 |
| 4.3. Lopšelio – darželio aplinka..... | 16 |
| 4.4. Projektų ir programų realizavimas, tenkinant ugdytinių poreikius..... | 16 |
| 4.5. Lopšelio- darželio ugdytinių pasiekimai..... | 16 |
| 4.6. Planavimo struktūra..... | 17 |
| 4.7. Finansiniai ištekliai..... | 17 |

| | |
|--|----|
| 4.8. Vidaus audito sistema | 18 |
| 4.9. Ryšių sistema | 18 |
| 5 .VIDINĖS ANALIZĖS SITUACIJA..... | 19 |
| 6. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ | 28 |
| 7. STRATEGINĖS IŠVADOS | 30 |
| 8. LOPŠELIO - DARŽELIO STRATEGIJA..... | 31 |
| 9. STRATEGINIS TIKSLAS | 31 |
| 10. VEIKLOS STRATEGIJA..... | 32 |
| 10.1. Programos tikslai..... | 32 |
| 10.2. Programos uždaviniai..... | 33 |
| 10.3. Priemonių aprašymas | 36 |
| 11. LAUKIAMI REZULTATAI..... | 41 |
| 12. STRATEGINIO PLANO STEBĖSENOS SISTEMA..... | 41 |
| 13. DOKUMENTŲ, KURIAIS VADOVAUJANTIS PARENGTAS STRATEGINIS PLANAS, SĄRAŠAS | 43 |
| PRIEDAI..... | 44 |

IVADAS

2013 m. gruodžio 23 d. Lietuvos Respublikos Seimas nutarimu Nr. XII-745 patvirtino Valstybinės švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostatas, kuriomis siekiama „sutelkti švietimo bendruomenės pastangas esminiams švietimo pokyčiams, kurie būtini atsižvelgiant į visuomenės lūkesčius, Valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtintos Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 (Žin., 2012, Nr. [61-3050](#)), nuostatas, pasaulines švietimo filosofijos, politikos ir praktikos tendencijas, naujausius Lietuvos ir Europos Sąjungos švietimo būklės duomenis, ir tam kryptingai skirti finansinius, materialinius ir intelektualinius išteklius“ .

2015 m. gruodžio 21 d. Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1308 patvirtinta Geros mokyklos koncepcija, skatina sudaryti prielaidas kelti mokyklų veiklos kokybės lygį, parodyti mokyklai veiklos kryptį bei gaires ir įgalinti ją veikti. Koncepcijos paskirtis – „būti universaliu šiuolaikinės mokyklos raidos orientyru, nurodančiu, kokie mokyklos bruožai laikomi vertingais bei pageidaujamais šalyje, paskatinti mokyklų bendruomenių kūrybiškumą bei ilgalaikes įvairių tipų mokyklų tobulinimo iniciatyvas. Ji skirta visoms interesų grupėms: mokiniams, mokytojams, tėvams, mokyklų vadovams ir mokyklų savininko teises ir pareigas įgyvendinančioms institucijoms, dalyvių susirinkimams (savininkams), švietimo valdymo subjektams ir visuomenei.“

Lietuvos švietimo politika yra orientuota į Vakarų šalių vertybes ir formuojama pirmiausia atsižvelgiant į Europos Sąjungos švietimo prioritetus ir gaires. Šalies ekonominio, socialinio, kultūrinio gyvenimo kaita: informacinės visuomenės plėtra, vertybių ir vertybinių nuostatų kaita, darnus vystimasis, globalizacija įpareigoja labai atidžiai derinti ugdymo tikslus su vaikų, šeimų, bendruomenės ir valstybės poreikiais. Dabartiniu metu egzistuojanti švietimo rinka, pasireiškianti ugdymo institucijų konkurencija, įgalina tobulinti įstaigos veiklą, numatyti jos vystymą, todėl tampa būtinas strateginis planavimas.

Sėkmingo strateginio proceso pagrindas - nenutrūkstamas bendravimas, todėl svarbu, kad bendruomenė kuo aktyviau dalyvautų planuojant įstaigos veiklą.

Vilniaus lopšelio - darželio „Gandriukas“ strateginis planas parengtas, atsižvelgiant į įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą, bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą, tarptautinę programą „Zipio draugai“ ir sveikos gyvensenos programą „Gandriukas sveikuoliukas“. Įstaigos strateginį planą rengė strateginio planavimo komanda, kurią sudarė įstaigos vadovai, pedagogai, bendruomenės nariai.

Vilniaus lopšelio – darželio „Gandriukas“ strateginis veiklos planas 2016-2020 metams atliepia Valstybinės švietimo strategijos 2013-2020 (Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“) metų nuostatas, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, Vilniaus miesto savivaldybės 2010-2020 m. strategines kryptis, Geros mokyklos koncepciją, įstaigos nuostatus ir apibrėžia organizacinės veiklos rezultatus.

Strateginio plano tikslas - efektyviai valdyti ugdymo įstaigos veiklą, telkti bendruomenę, pasirinkti tinkamą vystimosi kryptį ir prioritetus, planuoti kaitos pokyčius.

Atsižvelgta į įstaigos vykdomą veiklą, turimus išteklius, įstaigos bendruomenės narių pasiūlymus, įstaigos socialinės aplinkos ypatumus, mokyklos bendruomenės poreikių tyrimo duomenis, jos pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtį, mokyklos veiklos įsivertinimo išvadas.

Rengiant strateginį planą buvo laikomasi atvirumo, visuotinum, suderinamumo, skaidrumo, nuolatinio tobulėjimo, alternatyvių įvertinimo principų.

1. BENDROS ŽINIOS

| | |
|------------------------------|--|
| 1. Įstaigos pavadinimas | - Vilniaus lopšelis - darželis „Gandriukas“ |
| 2. Steigėjas | - Vilniaus miesto savivaldybė |
| 3. Teisinė forma | - savivaldybės biudžetinė įstaiga |
| 4. Teisinis statusas | - juridinis asmuo |
| 5. Identifikavimo kodas | - 190033129 |
| 6. Ugdymo forma | - dieninė |
| 7. Paskirtis | - neformaliojo švietimo mokykla |
| 8. Mokomoji kalba | - lietuvių (gimtoji) |
| 9. Pagrindinės veiklos rūšys | - ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas |
| 10. Įkūrimo data | - 1989 m. sausio 18 d. |
| 11. Adresas | - Fabijoniškių g. 7, Vilnius, LT - 07122 |
| 12. Telefonas | - (8 5) 272 4621, (8 5) 272 1516 |
| 13. Elektroninis paštas | - rastine@gandriukas.vilnius.lm.lt |

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

Vilniaus lopšelyje- darželyje „Gandriukas“ nuolatos veikia 12 grupių: ankstyvojo ugdymo grupės ir ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo grupės. Vaikai komplektuojami į grupes pagal savivaldybės nustatytą komplektavimo tvarką. Vaikai ugdomi lietuvių kalba.

Įstaigoje kiekvienas vaikas priimamas kaip asmenybė, garantuojama teisė ir galimybė augti sveikam, gyventi saugioje aplinkoje, būti mylimam ir jaustis ypatingu.

Vilniaus lopšelis - darželis „Gandriukas“:

- teikia ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas pagal patvirtintas valstybines bei pedagogų parengtą ikimokyklinio ugdymo programą;
- priešmokyklinėje grupėje įgyvendinama tarptautinė programa „Zipio draugai“;

- sudaro higienines, materialines, psichologines, pedagogines sąlygas, laiduojančias psichinį, fizinį vaiko saugumą ir asmenybės brandą;
- kuria ir tobulina ugdymo(si) aplinką;
- organizuoja kalbos ir komunikacijos sutrikimų turinčių vaikų ugdymą;
- teikia švietimo pagalbą šeimoms;
- tėvų pageidavimu organizuoja papildomo ugdymo paslaugas.

Lopšeliui - darželiui vadovauja direktorius, kuris skiriamas į pareigas ir atleidžiamas iš jų Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Direktoriaus funkcijas reglamentuoja lopšelio - darželio nuostatai ir pareigybių nuostatai.

Lopšelio - darželio Įstaigos taryba - aukščiausia savivaldos institucija, telkianti tėvų (globėjų), pedagogų, darbuotojų ir socialinių partnerių atstovus svarbiausiems lopšelio - darželio veiklos tikslams ir uždaviniams numatyti ir įgyvendinti. Tarybos funkcijas reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu.

Lopšelio - darželio Mokytojų taryba - savivaldos institucija pagrindiniams pedagogų profesiniams bei ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro lopšelio-darželio vadovai, visi dirbantys įstaigoje pedagogai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys darbuotojai. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu.

Strateginis planas parengtas vadovaujantis įstaigos vidaus auditu, kaitos analizės duomenimis, strateginio plano stebėsenos grupės išvadomis, įstaigos tarybos sprendimu, ŠMM ir savivaldybės norminiais dokumentais bei įstaigos kultūra, vizija, misija, tradicijomis, tėvų lūkesčiais ir vaikų poreikiais. Numatytas švietimo paslaugų teikimas, ugdymo individualizavimas, diferencijavimas, pagalba ugdytiniams, šeimai, pedagogams, papildomų paslaugų plėtra ir ugdymo(si) sąlygų gerinimas, darbuotojų kvalifikacijos kėlimas.

3. IŠORINĖ ANALIZĖ (PESTE MATRICA)

| VEIKSNIAI | APLINKA | |
|-----------------------------|---|---|
| | GALIMYBĖS | GRĖSMĖS |
| Politiniai-teisiniai | 1. Valstybės švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostata. 2. 2011-03-31 Nr.38-1804 priimtas naujos redakcijos Švietimo įstatymas. 3. Ikimokyklinio ugdymo vidaus audito ir įstaigos kaitos metodika. | 1. Švietimo politikos kaitos strategija mažai siejama su kitomis socialinėmis ir ekonominėmis strategijomis. 2. Kontrolės didinimas kurs nepasitikėjimo kultūrą įvairiais lygmenimis. Mažės kūrybiškumas ir iniciatyvos. 3. Nepakankamas dėmesys tautinės kultūros puoselėjimui valstybiniu |

| | | |
|--------------------|---|--|
| | <p>4. Įgyvendinami Vilniaus miesto savivaldybės reikalavimas dėl mokinių registro.</p> <p>5. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2012 m. rugsėjo 14 d. įsakymas Nr. 15-1733 (2.14-KS1) „Dėl vaikų priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės tvarkos aprašo patvirtinimo“.</p> <p>6. Vienas iš švietimo kokybės prioritetų - informacinės visuomenės plėtojimas.</p> <p>7. Centralizuotas vaikų priėmimas į ikimokyklinę ugdymo įstaigą.</p> <p>8. Fabijoniškių bendruomenė turi teigiamos įtakos darželio veiklai ir perspektyvoms.</p> <p>9. Sutartys su socialiniais partneriais didina švietimo galimybes.</p> | lygmeniu. |
| Ekonominiai | <p>1. Nuo 2011 m. taikomas ir ikimokyklinio ugdymo krepšelis, kuris stabilizuos probleminį ikimokyklinio ugdymo finansavimą. Perspektyvoje ŠMM didins mokinio krepšelio finansavimą.</p> <p>2. Europos Sąjungos struktūrinių fondų finansuojami projektai pagerins darželio materialinę ir intelektualinę bazę.</p> <p>3. Priimtas gyventojų pajamų mokesčio įstatymas suteikia galimybę panaudoti 2% įstaigos reikmėms.</p> <p>4. Rajono plotų ir aplinkinių rajonų plotų užstatymas aprūpins darželį vaikais.</p> <p>5. Darželio, kaip ir visų švietimo įstaigų, finansavimas priklauso nuo šalies ekonominės būklės.</p> <p>6. Padidėjus finansavimui darželis galės atnaujinti savo pastato techninę būklę.</p> | <p>1. Nėra patirties, įgūdžių rengiant paraiškas dalyvauti tarptautiniuose projektuose.</p> <p>2. Maži auklėtojų padėjėjų, techninio personalo atlyginimai įtakoja pedagoginio proceso kokybę.</p> <p>3. Didesni privačių darželių pedagogų atlyginimai.</p> <p>4. Pedagogų atlyginimas neproporcingas miesto ekonominiam išsivystymui.</p> <p>5. Nepatogus susisiekimas visuomeniniu transportu.</p> <p>6. Nepakankamas finansavimas ikimokyklinių įstaigų infrastruktūrai įgyvendinti.</p> <p>7. Didėjanti infliacija sumažino mokinio krepšelį.</p> <p>8. Nepakankamas aprūpinimas šiuolaikinėmis informacinėmis technologijomis.</p> |

| | | |
|----------------------------------|---|--|
| Socialiniai-demografiniai | <ol style="list-style-type: none"> 1. Vyriausybės parama šeimoms auginančioms vaikus, sudarys sąlygas vaikų gimstamumo didėjimui. 2. Augant šalies ekonomikai, sumažės socialinės atskirties apimtis. 3. Ekonomikos augimas Vilniuje padidins atvykėlių iš kitų šalių ir miestų skaičių. 4. Didėjanti ikimokyklinių įstaigų paklausa, augantis visuomenės pasitikėjimas ugdymu, švietimu. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Gimstamumas sąlygos vaikų skaičių ikimokyklinėje įstaigoje. 2. Negalima užtikrinti ugdymo kokybės dėl nuolatinio specialiųjų poreikių vaikų skaičiaus didėjimo (nėra finansavimo, etatų). 3. Gyventojų nedarbas, emigracija iš šalies. |
| Technologiniai | <ol style="list-style-type: none"> 1. Naujų šiuolaikinių technologijų įsigijimas, įdiegimas, panaudojimas pagerins ugdymo (si) procesą: bus patrauklesnis ir įvairesnis. 2. Yra specialistų, gebančių dirbti su technologijomis ugdymo procese ir administravime. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Nėra parengta internetinių paslaugų kūrimo ir finansavimo sistema. 2. Trūksta lėšų įsigyti legalioms programoms, modernioms metodinėms priemonėms įsigyti. 3. Kalbinės problemos, naudojant kompiuterine technika. |
| Edukaciniai | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdymo tikslų derinimas su vaikų, šeimų, bendruomenės ir valstybės poreikiais. 2. Individualių ugdymo programų taikymas tiesiogiai atspindi švietimo ir ugdymo paslaugų ypatumus, vietos regiono poreikius. 3. Specialiųjų poreikių vaikų ugdymo programų plėtra. 4. Sutarčių su socialiniais partneriais panaudojimas edukaciniams tikslams. 5. Mikrorajono edukacinių erdvių panaudojimas. 6. Pakankama bevielio interneto prieiga darželio aplinkoje sudarytų palankias sąlygas pedagogams ir tėvų tarpusavio bendravimui. 7. Pagal galimybes tėvų, rėmėjų, steigėjo lėšomis kuriama patraukli ugdymo įstaigos aplinka. 8. Turime patirties, idėjų kaip tikslingai pertvarkyti ir pritaikyti, kurti estetinę ugdymo aplinką. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Patirties stoka, rengiant įvairias programas. 2. Specialistų trūkumas dėl finansinių galimybių stabdo ugdymo paslaugų kokybę. 3. Nepakankamas projektų finansavimas sumažina galimybes vaikams, pedagogams jose dalyvauti. 4. Nepakankama ugdymo išteklių įvairovė, jų būklė. 5. Didėja specialiųjų poreikių bei alergiškų vaikų. |

4. VIDINĖ ANALIZĖ

Kokybiškai atlikta vidinė analizė suteikia galimybių nusistatyti prioritetus, suformuluoti tikslus ir perspėja apie gresiančius pavojus.

4.1. Organizacinė struktūra, įstaigos valdymas

| Įstaigos administracija | | |
|-------------------------|---|-------------------------|
| Vardas, pavardė | Pareigos | Vadybinė kategorija |
| Edita Nemeikšienė | Direktorė | II vadybinė kategorija |
| Natalė Cicėnienė | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | III vadybinė kategorija |
| Jurgita Drūtienė | Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams | - |

Įstaigoje veikia šios savivaldos institucijos:

- Darželio taryba - aukščiausia savivaldos institucija, lygiomis dalimis telkianti ugdytinių tėvus (globėjus) ir pedagogus bei vietos bendruomenę demokratiniam darželio valdymui: svarbiausiems įstaigos veiklos uždaviniams, aktualiems klausimams spręsti. Tarybą sudaro 10 narių.
- Mokytojų taryba - nuolat veikianti savivaldos institucija pagrindiniams pedagogų profesiniams, bendriesiems bei ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui bei visi darželyje dirbantys pedagogai, kiti ugdymą organizuojantys darbuotojai.
- Metodinė taryba – išrinkta ir aprobuota pedagogų tarybos posėdyje, patvirtinta direktoriaus įsakymu – padeda efektyviai organizuoti ugdymo procesą, padeda įgyvendinti ugdymo uždavinius.

Darželyje nuolat veikia komisijos:

- Vaiko gerovės (veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu).
- Pedagogų atestacijos (veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu).
- Inventorizacijos (veiklą reglamentuoja darželio inventorizacijos tvarka, patvirtinta direktoriaus įsakymu).
- Viešųjų pirkimų komisija (veiklą reglamentuoja darželio viešųjų pirkimų komisijos nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu).

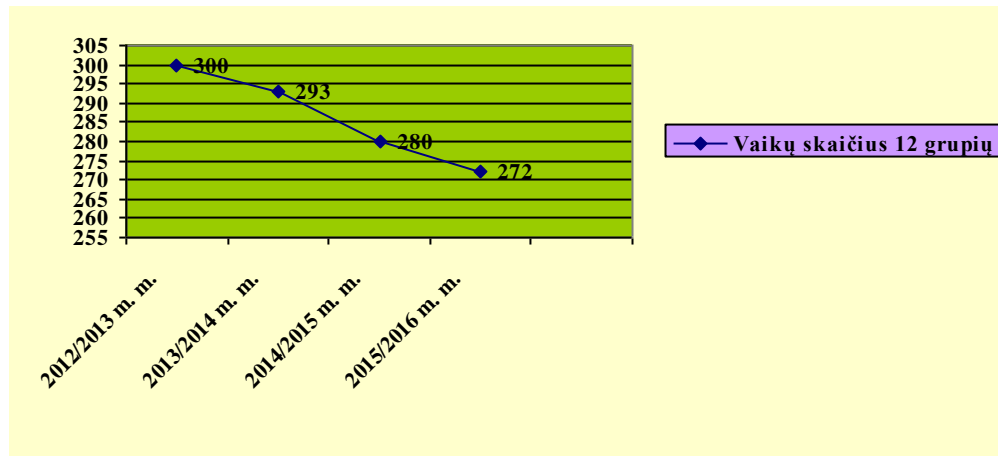
Darželio įstaigos struktūros grafikas pateikiamas 1 priede.

4.2. Žmogiškieji ištekliai

Kiekvieno darbuotojo vaidmuo tikslingai apibrėžtas, todėl svarbus maksimalus asmeninis įnašas siekiant strateginių organizacijos tikslų.

4.2.1. Ugdytiniai

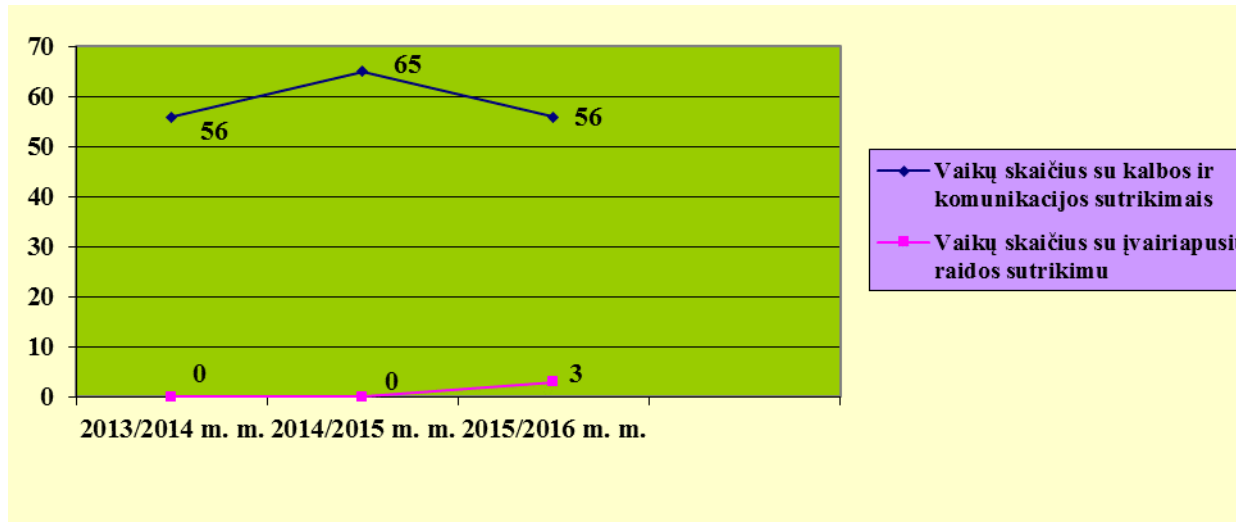
- Įstaigoje veikia priešmokyklinio, ikimokyklinio, ankstyvojo amžiaus grupės.
- Ugdytinių lankomumo analizė rodo, kad lopšelyje- darželyje veiksmingai plėtojamos sveikos gyvensenos idėjos.
- Darželyje patvirtintas ir diegiamas gabių vaikų muzikinio ugdymo modelis.
- Patvirtintas ir diegiamas ankstyvojo amžiaus grupių muzikinis modelis.
- Atvykusių į ikimokyklinę ugdymo įstaigą vaikų registracija vykdoma nuolat.
- Vaikų priėmimą į lopšelių - darželių reglamentuoja „Vaikų priėmimo į Vilniaus miesto švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo tvarkos aprašas“, patvirtintas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2015 m. lapkričio 11 d. sprendimu Nr. 1 - 235.



1 paveikslėlis. Vaikų skaičius grupėse 2012 – 2016 m.

Vyrauja itin didelis poreikis ugdytis mūsų lopšelyje – darželyje. 2012-2013 metais įstaigą lankė apie 300 ugdytinių. Dėl per didelio vaikų skaičiaus grupėse negauname Higienos paso iš Vilniaus miesto visuomenės sveikatos centro. Atsižvelgdami į tai, kad ikimokyklinio ugdymo įtaka vaiko raidai priklauso ir nuo to, kaip organizuojamas pats pedagoginis procesas, pastebėjome, kad mažesnis vienam pedagogui tenkantis vaikų skaičius yra laikomas savotišku ikimokyklinio ugdymo programos vykdymo kokybės garantu. Nuo 2013 metų, atsižvelgdami į Lietuvos Respublikos

sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. Nr. V-313 įsakymo „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą „Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai““ patvirtinimo, 9 punkto vykdymą, ir siekdami teikti kokybišką ugdymą, nuolatos mažiname ugdytinių skaičių grupėse, kad atitiktų reikalavimus.



2 paveikslėlis. Vaikų skaičius 2013-2016 m., kuriems reikalinga logopedinė pagalba.

Siekiant efektyviau identifikuoti ir tenkinti ugdytinių specialiuosius poreikius, mūsų darželyje teikiamas specialusis ugdymas Specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaikų ugdymas(sis) - tai logopedinė pagalba, teikiama vaikams, turintiems įvairaus sudėtingumo kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos sutrikimų. Šią pagalbą ir paslaugą teikia specialistas logopedas. Paveikslėlyje matome, kad kasmet ugdytinių, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimo, skaičius vyrauja apie 60. Tačiau specialiojo ugdymo pedagogė gali dirbti pagal nustatytą etatų skaičių tik su 30 vaikų. Vadinasi, darželyje nėra užtikrinamas prieinamumas visiems pageidaujantiems lankyti logopedines pratybas. Finansavimas steigti papildomą logopedo etatą - nenumatytas.

Nuo 2014 mokslo metų darželį lanko keletas ugdytinių, kuriems yra nustatytas įvairiapusių raidos sutrikimas. Pastebime, kad specialiųjų poreikių vaikų ar vaikų, turinčių autizmo spektro sutrikimų daugėja.

Siekiamo integruoti šiuos vaikus į darželio aplinką, analizuojame jų adaptaciją, daromą pažangą ir galimus ugdymo būdus su Vaiko gerovės komisijos nariais.

4.2.2. Tėvai (globėjai)

- Dauguma tėvų turi aukštesnį išsilavinimą - 27 %, aukštąjį išsilavinimą – 73 %.
- Tėvai pakankamai įsijungia į ugdomąjį procesą ir jį įtakoja, aktyviai dalyvauja aptariant projektus, kuriant aplinką.
- Daugėja šeimų auginančių tris ir daugiau vaikų.
- Pakankamai didelis skaičius tėvų naudojami mokesčio lengvatomis (didžioji dauguma –daugiavaikės šeimos):

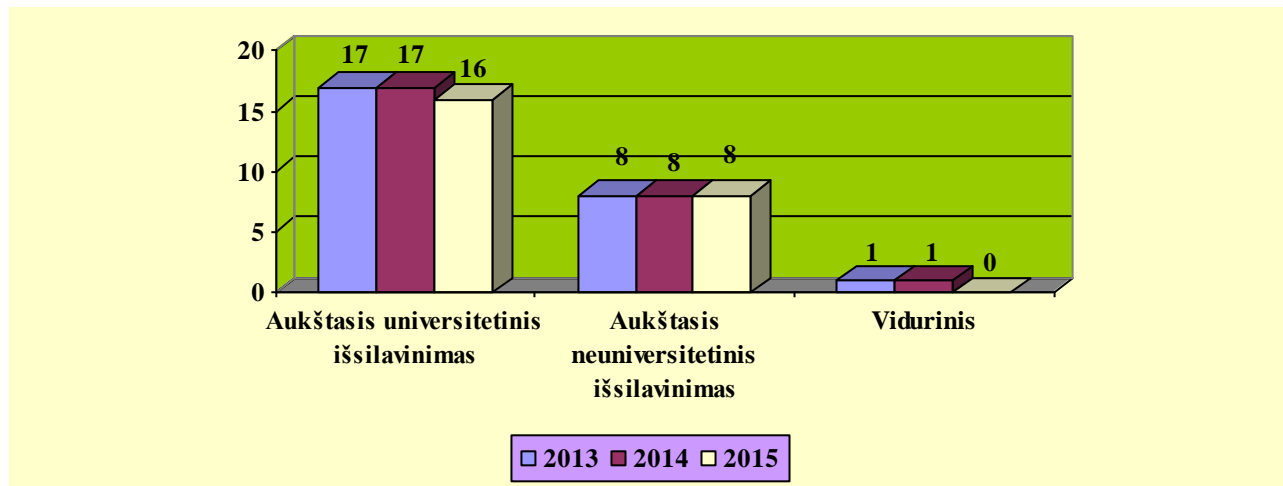
| Mokestis už vaiko maitinimą tėvų prašymu mažinamas 50 proc. jeigu: | 2013 | 2014 | 2015 |
|--|------|------|-------------|
| Vaikas (vaikai) turi tik vieną iš tėvų | 2 | 2 | 3 |
| Šeima augina tris ir daugiau vaikų iki 18 metų arba vyresnių, kurie mokosi bendrojo ugdymo mokyklose arba dieninėse visų tipų mokymo įstaigose | 22 | 38 | 47 |
| Vienas iš tėvų atlieka tikrąją karo tarnybą | 5 | 4 | nebegaliojo |
| Vaikas auga moksleivių ar studentų (išskyrus doktorantus) šeimoje, kurioje vienas iš tėvų yra aukštosios mokyklos nuosekliųjų studijų arba universiteto nuosekliųjų studijų vientisosios pakopos dieninės formos studentas | 1 | 1 | 5 |
| Vaikui nustatyti dideli arba labai dideli specialieji ugdymosi poreikiai; | - | 1 | 3 |
| Vaikas serga onkologine liga, diabetu, astma, epilepsija ir sunkios formos alergija | - | - | 4 |
| Mokestis už vaiko maitinimą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse tėvų prašymu mažinamas 20 procentų Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu nustatytos vaiko dienos maitinimo normos už kiekvieną lankyta, nelankyta ir nepateisintą dieną, jeigu šeima į darželį leidžia 2 vaikus. | 20 | 50 | nebegaliojo |
| Mokestis už vaiko maitinimą nemokamas, jeigu: šeima gauna socialinę pašalpą pagal Vilniaus miesto socialinės paramos centro pateiktas pažymas; | 8 | 3 | 8 |

1 lentelė. Mokesčių lengvatų taikymas lopšelyje-darželyje 2013-2015 m.

4.2.3. Ugdytojai

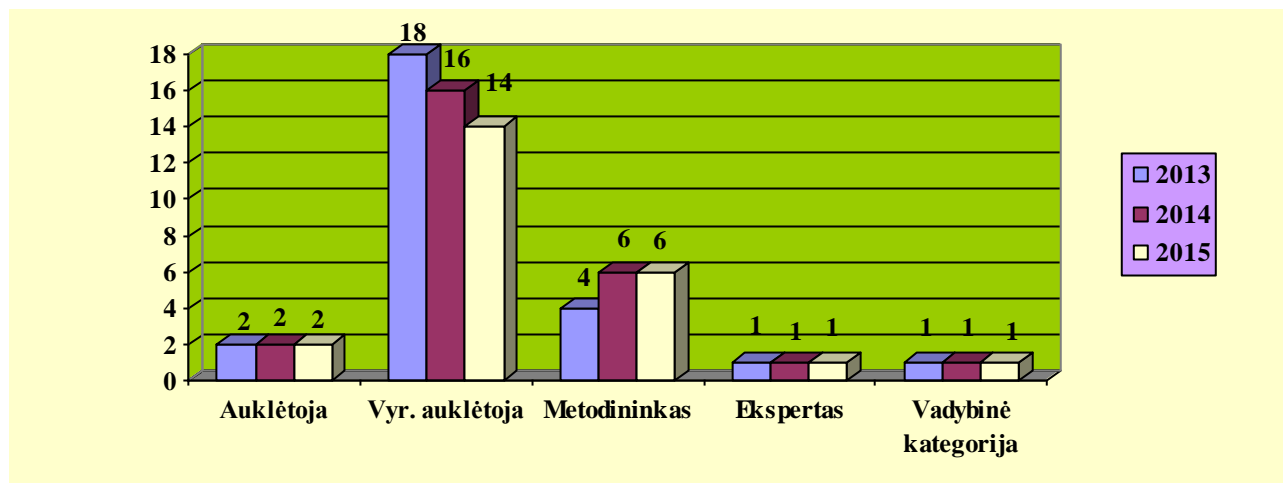
Pedagogai žiniomis bei gebėjimais didina darželio konkurencinį pranašumą, kadangi be kompetentingų darbuotojų nė viena organizacija negalėtų siekti savo tikslų, veikti efektyviai, našiai ir juo labiau užimti aukštas pozicijas rinkoje.

4.2.3.1. Pedagogų kvalifikacija/išsilavinimas 2013 – 2015 metais.



3 paveikslėlis. Pedagogų išsilavinimas 2013-2015 m.

Pedagogai kvalifikaciją kelia atsižvelgiant į įstaigos veiklos tikslus bei poreikius. Metų pabaigoje tikslinama pedagogų perspektyvinė atestacijos programa, kuri nustatyta tvarka derinama su steigėju ir tvirtinama įstaigos Pedagogų atestacijos komisijoje.



4 paveikslėlis. Pedagogų kvalifikacija 2013-2015 m.

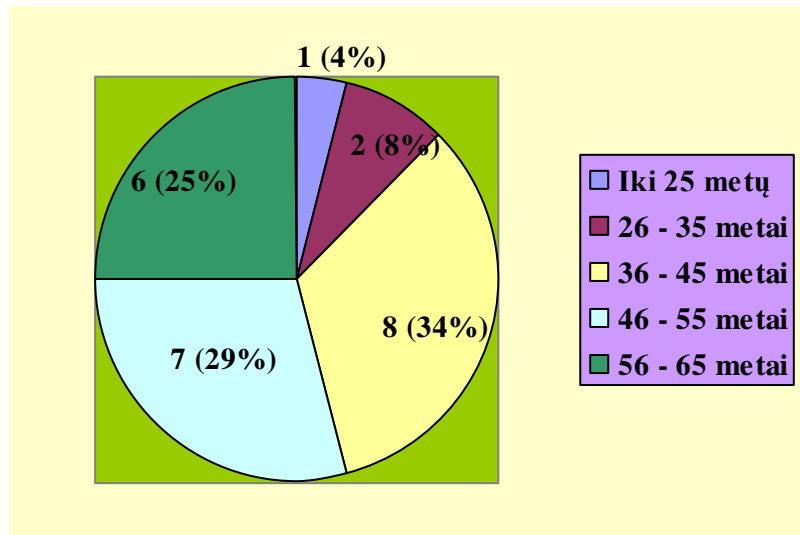
Įstaigoje dirba daug perspektyvių ir kūrybingų pedagogų, kurie siekia tobulėti ir įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją. Kaip matome paveikslėlyje, vyraujanti kvalifikacinė kategorija – vyr. mokytojas. 2013 mokslo metais du pedagogai įgijo mokytojo – metodininko kvalifikaciją, 1 – mokytojo eksperto (meninio ugdymo pedagogas). Mokyklos vadovų politika – skatinti mokytojus tobulėti ir siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos, todėl 2017 mokslo metais dar viena pedagogė siekia įgyti mokytojo metodininko kvalifikaciją.

Pedagogai dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo seminaruose ne tik savo įstaigoje, bet ir miesto bei šalies seminaruose, vidutiniškai tris dienas per metus.

Įstaigos pedagogai yra pasirengę organizuoti ne tik ugdymo, bet ir ugdymosi procesą, kadangi nuolat plėtojasi suaugusiųjų mokymasis, saviugda, nuolatinis mokymasis, mokymasis iš įgyjamos patirties. Mokytojai geba savarankiškai ir kritiškai mąstyti. Ugdymosi proceso organizavimui pedagogas turi turėti bendravimo įgūdžius. Skatiname vieni kitus gerai pažinti šiuolaikines informacines technologijas, nes dauguma naujų ugdymo(si) formų yra tiesiogiai susijusios su jomis.

Tad šių dienų pedagogas visada turi būti pasirengęs nuolatiniams pokyčiams. Pedagogams labai svarbu įgyvendinti visas kompetencijas, nuolat tobulėti, neatsilikti nuo naujovių, įvaldyti kompiuterinį raštingumą, sekti atsinaujinusių periodinę spaudą.

4.2.3.2. Pedagogų amžius 2015 metais



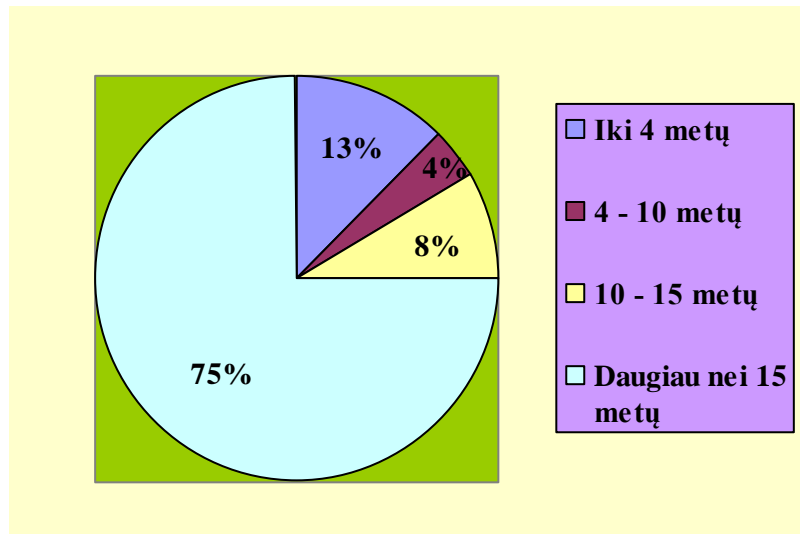
5 paveikslėlis. Pedagogų amžius 2015 m.

Didžioji dalis įstaigoje dirbančių pedagogų amžius yra nuo 36 iki 45 metų. Pastaraisiais metais pradeda trūkti ikimokyklinio ugdymo specialistų, kadangi palengva didėja pensijinio amžiaus pedagogų. Jauni specialistai nenoriai darbinasi valstybiniuose darželiuose dėl mažo darbo užmokesčio. Personalo kaita labai maža. Pagrindinė priežastis- gyvenamosios vietos keitimas, amžius. Ryškios pedagogų pastangos dalyvauti įvairiuose saviraiškos, kvalifikacijos kėlimo renginiuose lopšelyje - darželyje, kitose švietimo įstaigose, miesto, respublikos renginiuose.

Šiandien mūsų visuomenė ir mokykla labai keičiasi, ieškoma naujo kelio įgyvendinti vis spartėjančiai švietimo reformai, kurios pagrindinis tikslas – savarankiška, jau darželyje save kūrybiškai atskleidžianti asmenybė. Todėl mūsų įstaigoje kiekvienam pedagogui, neišskiriant amžiaus grupių, keliami nauji ir vis didesni reikalavimai. Mūsų pedagogams būtina tobulėti, mokytis, dirbti naujomis sąlygomis.

Šiuolaikinis pedagogas turi suprasti visų planavimo etapų: stebėjimo, vertinimo, interpretavimo, reflektavimo svarbą, įvertinti jų naudą ugdymo proceso kokybei; reflektuoti ne tik vaikų, bet ir savo veiklą. Jei pedagogas geba persiorientuoti, būti inovatyvus, tobulėti, stebėti švietimo kaitą – amžius neturėtų būti kliūtis organizuojant ugdymo procesą ikimokykliniuo ugdymo įstaigoje.

4.2.3.3. Pedagoginių darbuotojų darbo stažas



6 paveikslėlis. Pedagoginių darbuotojų darbo stažas 2015 m.

Paveikslėlyje matome, kad daugiausia pedagogų patyrę, turi daugiau nei penkiolika metų pedagoginio darbo stažą, šie pedagogai sudaro 75 proc. visų įstaigoje dirbančių pedagogų. Iki 4 m pedagoginio darbo stažo turinčių pedagogų yra tik 4 proc. – tai neseniai studijas baigę ir šiuo metu studijuojantys pedagogai.

Lopšelio-darželio kolektyvas darnus ir motyvuotas. Svarbiausias sėkmingo darbo garantas – geras mikroklimatas įstaigoje, bendradarbiavimas ir dalijimasis gerąja darbo patirtimi. Pastebėta, kad pedagogų darbo stažas šiai dienai neturi lemiamos įtakos dalyvaujant bendruomenės ir miesto projektuose, ryškioms pastangoms dalyvauti įvairiuose saviraiškos, kvalifikacijos kėlimo renginiuose lopšelyje-darželyje, kitose švietimo įstaigose, miesto, respublikos renginiuose.

4.3. Lopšelio – darželio aplinka

Lopšelyje- darželyje visiems ugdytiniams sudaromos lygios galimybės ugdytis. Sukurtos būtiniausios sąlygos ugdymui(si), kūrybinei vaikų veiklai bei poilsiui.

4.4. Projektų ir programų realizavimas, tenkinant ugdytinių poreikius

Įstaigoje vykdomos lopšelio (1,5-3 m. vaikams), ikimokyklinio (3-6 m. vaikams), priešmokyklinio (6-7 m. vaikams) programos, kurios apima ugdymo procesą ir turinį, metodus bei organizavimo formas, materialinę bazę, šeimos ir švietimo įstaigos sąveiką. Pedagogų parengti grupių projektai ir metiniai planai nuoseklūs, atitinkantys ugdytinių poreikius ir interesus. Kasmet derinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Ugdymo programos sistemingai analizuojamos, pristatomos, aptariamoms Mokytojų tarybos pasitarimuose, metodinėje grupėje. Atsižvelgiama į tėvų poreikius ir vaikų lūkesčius. Veikla tenkina esminius ugdytinių poreikius, gebėjimus.

4.5. Lopšelio- darželio ugdytinių pasiekimai

Lopšelyje pildomi adaptacijos lapai, darželyje taikomi saviti ugdytinių vertinimo būdai, priešmokyklinių grupių pedagogės ugdytinius vertina pagal vaiko aprašą.

Kas antrus metus organizuojamas įstaigos autorinis festivalis, kuriame dalyvauja Vilniaus miesto ikimokyklinių ugdymo įstaigų pop ansambliai, „Sniego senio pokštai“. Išleistas festivalio dainų rinkinys.

Atsižvelgdami į tai, kad esame įtraukti į Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą, kasmet dalyvaujame miesto krepšinio čempionatuose, sveikuolių olimpiadose.

Kasmet ugdytiniai dalyvauja ikimokyklinių įstaigų organizuojamuose projektuose, teatruose, šventėse, festivaliuose. Ugdytiniais, turintiems specialiųjų poreikių, teikiama Vaiko gerovės komisijos pagalba, dirba logopedas.

4.6. Planavimo struktūra

Įstaigos planavime dalyvauja įstaigos bendruomenė.

Įstaigos veikla grindžiama:

- Strateginiu lopšelio- darželio veiklos planu.
- Metine veiklos programa.
- Individualia įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa ir bendrąja priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa.
- Tarptautine programa “Žipio draugai“ (5-7 m.).
- Teminiais bei individualiais pedagogų planais.
- Pedagogų kvalifikacijos bei atestacijos programomis.
- Projektais.
- Įstaigos metiniu biudžeto projektu.

4.7. Finansiniai ištekliai

- Lopšelis - darželis finansuojamas iš savivaldybės lėšų.
- Įstaiga turi finansininką, veikla grindžiama patvirtinta finansų apskaitos politika.
- Tėvų (globėjų) pastovus ugdymo lėšų mokestis.
- Tėvų (globėjų), personalo ir kitų asmenų iki proc. pajamų mokesčio lėšos.

Siekiant užtikrinti veiklos kokybę ir efektyvumą :

- Skirtas lėšas kvalifikacijai, metodinei literatūrai, ūkio ir remonto darbams, ugdymo priemonėms - deriname su mokyklos taryba ir savivaldybės institucijomis.
- Racionaliai naudojame fizinių asmenų 2 proc. paramos lėšas, derindami su Įstaigos taryba.
- Ieškome rėmėjų, strateginius tikslus vykdome skaidriai naudojant turimas lėšas.

4.8. Vidaus audito sistema

Įstaigos veiklos kontrolė planuojama metams. Kontrolės funkcijas atlieka lopšelio - darželio vadovybė, finansininkas, savivaldos institucijos.

Lopšelio - darželio veiklos kontrolė grindžiama išorės ir vidaus norminių teisės aktų nustatyta tvarka. Pagrindiniai vidaus dokumentai, pagal kuriuos vykdoma veiklos kontrolė, yra įstaigos nuostatai, darbo tvarkos taisyklės, pareigybių aprašymai. Pedagoginės veiklos priežiūros planui pritaria Metodinė taryba, priežiūrą vykdo paskirti asmenys, apie veiklą informuojama metodiniuose pasitarimuose. Vaikų ugdymo pasiekimai vertinami du kartus metuose pagal ugdymo sritis ir kompetencijas. Pedagogai grupių veiklos atskaitas teikia Metodinei tarybai, jų pagrindu mokslo metų pabaigoje rengiama lopšelio - darželio veiklos atskaita. Veiklos planai, ugdymo programos, viešųjų pirkimų planai, viešųjų pirkimų ataskaitos, metinės veiklos ataskaitos pristatomos visuotinių susirinkimų metu, skelbiami darželio interneto svetainėje,

Platusis auditas atliekamas kasmet pagal patvirtintą metodiką. Atliekant auditą, dalyvauja visi pedagogai. Giluminis auditas atliekamas pagal poreikį, tiriant pasirinktą sritį, tyrimų, anketavimo bei diskusijų būdais.

Lopšelio-darželio higieninę ir maisto kokybės priežiūrą vykdo Vilniaus miesto valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba bei Vilniaus miesto visuomenės sveikatos centras. Kasmet atliekamas Maisto bloko vidaus auditas pagal geros higienos praktikos normas. Nuolatinę pastato techninę priežiūrą vykdo įstaigos atsakingi darbuotojai, kartą metuose vertinimą vykdo specialistas.

4.9. Ryšių sistema

Vilniaus lopšelis-darželis „Gandriukas“ bendradarbiauja su:

- Vilniaus miesto ikimokyklinių įstaigų metodine taryba;
- VšĮ „Vaiko labui“;
- „Mažojo princo fondu“;
- Vilniaus pedagogine ir psichologine tarnyba, Vaiko raidos centru;
- Vilniaus S. Stanevičiaus vidurine mokykla, Vilniaus „Šviesos“ pradinė mokykla, Vilniaus Radvilų gimnazija.
- Fabijoniškių metodinių ratelių „Gija“;
- Vilniaus kolegija;
- Vilniaus lopšeliais – darželiais: „Sakalėlis“, „Ozas“, „Vėrinėlis“, „Jovarėlis“;
- Švietimo mainų paramos fondu;
- „Raganiukės teatru“;
- Saugaus eismo mokykla;

- Fabijoniškių bendruomenė;
- LEU, LVJC ir UPC.
- Baltijos Turkijos kultūros akademija;
- Vilniaus muzikos mokytojų metodinė taryba;
- Vilniaus apskrities 6-uoju policijos komisariatu.

Plėtojame kryptingą pedagogų informacinio raštingumo kultūrą, diegiame naują įsivertinimo ir vertinimo kultūrą, naudojant informacines technologijas, kompiuterizuota 10 darbo vietų su interneto prieiga.

5 .VIDINĖS ANALIZĖS SITUACIJA

| Veiklos sritis | Stipriosios pusės | Silpnosios pusės | Galimybės | Grėsmės |
|--|---|--|---|--|
| <u>ETOSAS</u> 1.Lopšelio- darželio vertybės | Aktyvi, kompetentinga bendruomenė. Aplinka pritaikyta bendruomenės poreikiams, geras mikroklimatas. Sukurtos savitos tradicijos, darželio bendruomenės nariai noriai dalyvauja darželio, miesto, Užupio rajono renginiuose. | Nepakankamas finansavimas lopšelio - darželio vidaus ir išorės remontui. Trūksta lėšų patenkinti darželio ugdymo proceso poreikius. | Skatinti, kad visi bendruomenės nariai aktyviai įsitrauktų į veiklą, siūlytų naujas idėjas. | Požiūris į dvasines vertybes vartotojiškoje visuomenėje. |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|---|
| <p>2.Lopšelio-darželio įvaizdis</p> | <p>Aktyvus dalyvavimas mikrorajono miesto veikloje.</p> <p>Bendruomenės nariai dalyvauja kuriant darželio politiką. Tarptautinės programos „Zipio draugai“ dalyviai.</p> <p>Tarptautinio Mažojo princo fondo programos „Visa Lietuva skaito vaikams“ dalyviai.</p> <p>Sveikatą stiprinančios programos „Sveikuolių sveikuoliai“ dalyviai. LFF futbolo programos „Sugražinkime vaikus į stadionus“ projekto „Futboliukas“ dalyviai.</p> <p>Dalyvavimas „Mažųjų olimpiada“ čempionate, kuriame varžėmės su kitomis Lietuvos miestų ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, dalijomės gerąja patirtimi sveikatos stiprinimo klausimais.</p> <p>Dalyvavimas miesto metodinės tarybos veiklose, projektuose.</p> | <p>Trūksta finansavimo norimiems pokyčiams realizuoti.</p> | <p>Įsijungti į ES projektų įsisavinimo veiklą.</p> <p>Noras tapti patrauklia, šiuolaikiška, aukštos kultūros, naujoves įgyvendinančia įstaiga.</p> | <p>Motyvacijos stoka ruošiant projektus. Lėšų trūkumas apmokant už projektų rengimą/dalyvavimą juose.</p> |
|-------------------------------------|--|--|--|---|

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| <p>3.Lopšelio-darželio vidaus ir išorės ryšiai.</p> | <p>Bendruomenės nariai pripažįsta bendravimo ir bendradarbiavimo svarbą ir būtinybę.</p> <p>Nuolatiniai ryšiai su aplinkinėmis ugdymo įstaigomis.</p> <p>Bendradarbiavimas su VšĮ „Vaiko labui“ koordinatoriais, VšĮ „Paramos centru“ koordinatoriais.</p> <p>Bendradarbiavimas su Fabijoniškių bendruomenės asociacija, bendrų projektų rengimas, vykdymas.</p> <p>Bendrų projektų su šeimomis kūrimas ir įgyvendinimas.</p> | <p>Finansinių išteklių stoka papildomoms priemonėms bei edukacinei veiklai.</p> | <p>Daugiau dėmesio skirti ES projektams lėšų pritraukimui.</p> <p>Bendradarbiaujant su viešosiomis įstaigomis yra galimybė siekti glaudesnio pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo su psichologais ir kt. specialistais.</p> | <p>Būtinai papildomas laikas ir materialinės lėšos.</p> |
| <p><u>VAIKO UGDYMAS IR UGDYMASIS.</u></p> <p>1.Ugdymo turinys</p> | <p>Kūrybiškas ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.</p> <p>Gerai priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimai.</p> <p>Sėkmingas papildomų projektų vykdymas ugdymo turiniui.</p> <p>Vadovų, pedagogų domėjimasis pokyčiais ir jų įgyvendinimu.</p> | <p>Pedagogai domisi pokyčiais, bet ne visada įgyvendina ugdymo procese.</p> <p>Pedagogų poveikio būdai ir metodai dirbant su ankstyvojo amžiaus vaikais.</p> | <p>Kvalifikacijos tobulinimas, specialistų konsultacija, bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis.</p> <p>Išnaudoti galimybes tobulintis darbo vietoje – kolegos, tėvai.</p> | <p>Atsakomybės stoka už ugdymo turinio kokybę.</p> <p>Ugdymo aplinkai mobilumo.</p> |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| 2. Ugdymo (si) turinio ir procesų planavimas. | <p>Ugdymo turinys pritaikytas pagal amžių.</p> <p>Ugdymo turinys lankstus, nuolat papildomas tėvų pasiūlymais, projektais.</p> <p>Planai svarstomi, aptariami bendruomenėje, atliekama refleksija.</p> <p>Planavimas nuoseklus.</p> | Trūksta patirties sudarant individualius planus, įvairius projektus. | <p>Tobulinti planavimo kompetenciją.</p> <p>Savitos ugdymo planavimo sistemos paieška.</p> | <p>Besikeičiantys teisės aktai, ugdymo dokumentai įtakoja nesisteminę darželio personalo darbą.</p> <p>Trūksta pedagogų profesionalumo stebint, fiksuojant vaikų pasiekimu.</p> |
| 3. Ugdymo (si) proceso kokybė. | <p>Ugdytojų ir ugdytinių sąveika grindžiama partneryste, visapusiškai atsižvelgiama į vaiko norus, šeimos pageidavimus ir siūlymu.</p> <p>Ugdomoji aplinka kuriama tikslingai vaiko tobulėjimui.</p> <p>Ugdomojo proceso organizavimas lankstus, atitinkantis vaikų poreikius ir interesus.</p> | <p>Ugdomoje veikloje mažai dalyvauja auklėtojų padėjėjos.</p> <p>Ne visi pedagogai priima spontaniškai pasiūlytą vaikų veiklą.</p> <p>Trūksta lėšų sudaryti sąlygas pedagogams dalyvauti kvalifikacijos kursuose ES šalyse.</p> | Dalyvauti kvalifikacijos kėlimo kursuose, daugiau dėmesio skirti savišvietai. | <p>Prastėja vaikų sveikata: plokščiapėdystė, alergija ir kt. ligos.</p> <p>Daugėja specialiųjų poreikių vaikų skaičius, skiriamos nepakankamos lėšos šiems klausimams spręsti.</p> |
| 4. Šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo procese. | Šeimos dalyvavimas yra labai svarbi sąlyga stiprinant ir plečiant vaikų ugdymą grupėse, atsižvelgiant į namuose įdiegtus pomėgius. | Tėvų užimtumas įtakoja domėjimąsi vaiko pasiekimais. | <p>Dažniau organizuoti pedagogų, tėvų švietimą.</p> <p>Ieškoti nestandartinių bendravimo būdų.</p> | Nekryptingas tėvų ir pedagogų bendradarbiavimas. |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | Pedagogų ir tėvų abipusis pasitikėjimas. | | | |
| <p><u>VAIKO</u> <u>UGDYMO(SI)</u> <u>PASIEKIMAI</u></p> <p>1. Vaiko raidos ir pasiekimų vertinimas.</p> | <p>Vertinimas atliekamas sistemingai, analizuojami ir aptariami vaiko pasiekimai.</p> <p>Vertinant ypatingai atsižvelgiama į vaiko poreikius, gebėjimus, amžių.</p> | Ne visi pedagogai mano, kad vaikų pasiekimus reikia vertinti, fiksuoti. | Siekti, kad pedagogai, tėvai suvoktų, kad vertinimas - pasiekimai, tai puiki galimybė pažinti vaiką ir sužinoti psichomotorinius, emocinius gebėjimus. | <p>Tėvų nusistatymas prieš pedagogų vertinimą.</p> <p>Ugdymo pasiekimų fiksavimas reikalauja laiko, atitraukia pedagogą nuo tiesioginio darbo.</p> |
| 2. Vaiko pasiekimų kokybė. | <p>Priešmokyklinės grupės vaikų brandumo mokyklai rezultatai atitinka fizinės, psichinės, socialinės brandos kriterijų rodiklius.</p> <p>Vaikų pažanga atitinka priešmokyklinio ugdymo standartą, mokytojų ir tėvų lūkesčius.</p> <p>Vaikų pažanga akivaizdi kiekviename amžiaus tarpsnyje.</p> <p>Specialiųjų ugdymosi poreikių (kalba) turinčių vaikų pažanga atitinka jų galimybes ir pastangas.</p> <p>Atsižvelgiama į augimo ir ugdymo(si) sąlygas šeimoje.</p> | Nėra konkrečios sistemos vaikų pasiekimams fiksuoti, kiekvienas pedagogas fiksuoja ir pateikia tėvams savaip. | Atsižvelgiant į amžiaus tarpsnius, kurti vientisą ir nesudėtingą pasiekimų fiksavimo sistemą. | <p>Reiktų psichologo ir socialinio darbuotojo etatų.</p> <p>Tėvų užimtumas.</p> |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| <p><u>PARAMA IR PAGALBA VAIKUI.</u></p> <p>1. Vaiko teisių garantavimas ir atstovavimas.</p> | <p>Vadovai, pedagogai ir kitas personalas žino vaiko teises gali atstovauti jas visuomenėje.</p> <p>Įstaigos nuostatai, darbo tvarkos taisyklės sudaro prielaidas vaiko teisių užtikrinimui.</p> <p>Vadovai, pedagogai susipažinę su Jungtinių Tautų Generalinės Asamblėjos priimta Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija.</p> | <p>Socialiniai darbuotojai iš atitinkamų institucijų formaliai/nekompetentingai bendrauja su pedagogais ir vadovais.</p> <p>Neišplėtotos socialines paslaugas teikiančių institucijų bendradarbiavimas su įstaiga.</p> | <p>Teikti informaciją tėvams apie vaiko teises ir pareigas reglamentuojančius dokumentus.</p> <p>Glaudžiau bendrauti ir bendradarbiauti su institucijomis, kurios gina vaiko teises</p> | <p>Bedarbystė, nuolatinis tempas, smarkūs kainų šuoliai, tėvų užimtumas didina streso galimybę.</p> |
| <p>2. Vaiko poreikių tenkinimas.</p> | <p>Lopšelyje - darželyje sudarytos sąlygos, tenkinančios vaikų saviraiškos, kūrybiškumo, saviugdos poreikius.</p> <p>Bendradarbiaujant su Vilniaus pedagogine- psichologine tarnyba nustatomi specialieji ugdymo(si) poreikiai.</p> <p>Veiksmingai nustatomi ir tenkinami socialiniai poreikiai.</p> <p>Bendradarbiavimas su Vilniaus miesto Sveikatos ugdymo centru, Vilniaus miesto Sveiko miesto biuru, VšĮ „Vaiko labui“, VšĮ „Paramos centru“</p> | <p>Trūksta lėšų įsigyti sporto inventorių lauko žaidimų aikštelėse.</p> | <p>Kviesti konsultuoti kvalifikuotus specialistus (psichologą, dietologą) pedagogams ir tėvams rūpimais klausimais.</p> | <p>Papildomų lėšų ir žmoniškųjų resursų stoka.</p> |

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| | <p>Saugaus eismo mokykla.</p> <p>Sudarytos geros sąlygos vaikų fizinei, emocinei sveikatai stiprinti.</p> | | | |
| 3. Parama ir pagalba šeimai. | <p>Sistemiškai informuojama apie teikiamas paslaugas, būrelius: organizuojami tiksliniai ir pagal poreikį susirinkimai, teikiamos individualios konsultacijos, kviečiami pagal poreikį kompetentingi specialistai; organizuojamos išvykos, talkos, renginiai, vakaronės, susitikimai su kviestiniais svečiais, atvirų durų dienos.</p> <p>Paslaugų teikimas grindžiamas poreikių nustatymu.</p> <p>Paslaugų kokybė ir bendruomenės poreikiai tiriami.</p> | Teikiamų paslaugų įvairovei didinti būtinos papildomos lėšos. | Bendravimas ir bendradarbiavimas su VŠĮ „Vaiko labui“; “ VŠĮ „Paramos centru“ Bendradarbiavimas su Išsiskyrusiųjų sielovados centru „Bendrakeiviai“. | Žmoniškųjų resursų stoka, laiko. |
| <u>IŠTEKLIAI</u> 1. Personalo politika. | <p>Pedagogai, dirbantys lopšelyje-darželyje, turi reikiamą išsilavinimą, mokytojo, vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją.</p> <p>Maitinimą prižiūri ir jį organizuoja visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.</p> | <p>Nepakankamai skirta lėšų pedagogų kvalifikacijai kelti.</p> <p>Kai kurių pedagogių kūrybiškumo, motyvacijos, iniciatyvumo stoka.</p> | <p>Plėtoti darželio vadovų ir pedagogų profesines kompetencijas sėkmingam darželio tikslų įgyvendinimui.</p> <p>Techninio personalo kvalifikacijos tobulinimas.</p> | Mažas atlyginimas jaunų specialistų. Mažai skiriama lėšų kvalifikacijos kėlimui. |

| | | | | |
|-------------------------|---|---|---|------------------------------------|
| | <p>Darbuotojų funkcijos, teisės ir pareigos aiškiai apibrėžtos.</p> <p>Darželyje dirbantiems specialistams sudarytos sąlygos kvalifikacijai kelti.</p> | | Pedagogai siekia aukštesnės kvalifikacinės kategorijos. | |
| 2.Materialinė aplinka | <p>Aplinka lopšelyje- darželyje sukurta tikslingai, skatinanti aktyviai veikti, skatinanti vaikų savarankiškumą, kūrybiškumą, estetiška funkcionali.</p> <p>Aplinka tenkina vaikų fizinius, protinius, emocinius ir dvasinius poreikius.</p> <p>Aplinka mobili -lengvai tvarkoma, keičiama.</p> | Būtinai visos įstaigos renovavimas ir modernizavimas. | Dalyvavimas savivaldybės projektuose - investicija į ikimokyklines įstaigas. | |
| 3.Finansiniai ištekliai | <p>Lopšelis-darželis yra finansiškai savarankiškas, išteklius naudojame pagal steigėjo patvirtintas biudžeto programos sąmatas, kasmet teikiame finansų kontrolės būklės atsakaitas Vilniaus miesto savivaldybei.</p> <p>Bendruomenė pastoviai informuojama apie finansinę darželio būklę.</p> <p>Savanoriškos iki 2 proc. paramos lėšos.</p> | Siekti strateginių tikslų pagrindimo finansais. | <p>Lėšas naudoti taupiai, planingai ir tikslingai.</p> <p>Rėmėjų paieška.</p> | Išteklių paskirstymo veiksmingumas |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | Buhalterinė apskaita vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintais įstatymais ir norminiais aktais. | | | |
| <u>MOKYKLOS</u> <u>VALDYMAS</u> 1. Vidaus auditas | Atliktas vidinis įstaigos veiklos auditas, parengtos išvados. Numatytos prioritetinės veiklos sritys. | Pedagogai nepakankamai analizuoja savo bei įstaigos veiklą. Glaudesnis bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais, numatant tikslus. | Efektyviau taikyti vidaus audito išvadas įstaigos tikslams siekti. Stipriųjų pusių panaudojimas galimybėms realizuoti. | Išoriniai veiksniai lemia nepakankamą pedagogų motyvaciją. |
| 2. Strateginis mokyklos planas, metinė veiklos programa ir jų įgyvendinimas | Reguliariai aptariamas tikslų ir uždavinių įgyvendinimas. Mokytojų taryba įsitraukia į veiklos planavimą, problemų sprendimą, planų įgyvendinimą. Metinė veiklos programa aptariama Mokyklos taryboje. Sudaryta darbo grupė įstaigos strateginio plano rengimui bei stebėsenai. | Mažas bendruomenės narių suinteresuotumas įstaigos strateginiais tikslais ir jų įgyvendinimu. | Tobulinti komandinio darbo įgūdžius. | Trūksta ieškojimų, veiksmingos savianalizės ir atradimų. |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| 3. Mokyklos vadovų veiklos veiksmingumas. | <p>Darželiui vadovauja direktorė (II vad. kategorija), 2 pavaduotojai (1 ugdymui ir 1 ūkio reikalams).</p> <p>Vadovų santykiai su personalu grindžiami bendradarbiavimu, pasitikėjimo, tarpusavio supratimu.</p> <p>Inicijuoja ryšius su socialiniais partneriais, mokyklomis ir kt.</p> | Nepakankamas dėmesys veiklos dokumentavimui. | Tobulinti vadybinę, projektinę kompetenciją. | Išteklių stoka darbuotojų motyvacijai kelti. |
| 4. Valdymo ir savivaldos dermė | <p>Darželio taryba įsitraukia į veiklos planavimą, problemų sprendimą, planų įgyvendinimą, inicijuoja pokyčius.</p> <p>Apibrėžtos savivaldos institucijų funkcijos ir žinomos visiems nariams.</p> <p>Apibrėžtos savivaldos institucijų funkcijos ir žinomos visiems nariams.</p> | Skirtingas požiūris tarp įvairių interesų grupių į įstaigos veiklos aspektus. | <p>Viešumas, partnerystė, bendruomenės įtraukimas.</p> <p>Darbo grupių susivienijimas lems įstaigos veiklos kokybę.</p> | Trūkumas žmonių, sugebančių atsakingai ir strategiškai mąstyti. |

6. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

| Stiprybės | Silpnybės |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Sukurta, palaikoma ir nuolat naujinama jauki ir estetiška, saugi, pritaikyta bendruomenės narių poreikiams aplinka. • Ugdymo turinio planavimas remiasi valstybinėmis rekomendacijomis, atliepia šeimos, vietos bendruomenės poreikius. | <ul style="list-style-type: none"> • 2013 metais parengta ir taikoma ugdytinių pasiekimų vertinimo tvarka reikalauja atnaujinimo. • Tobulintina pedagogų veiklos planavimo kokybė, atsižvelgiant į naują vaikų pasiekimų vertinimą. • Neefektyviai veikia įstaigos stebėsenos, vertinimo ir įsivertinimo |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Įgyvendindami ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, pedagogai kūrybiškai modeliuoja ugdymo turinį, diegia naujoves. • Vaikų aktyvumas skatinamas ir ugdymo turinys įgyvendinamas rengiant įvairios trukmės grupių projektus. • Ugdomoji veikla, programos atitinka vaiko amžių, poreikius, interesus. • Dirba kompetentingi, kvalifikuoti ir nuolat tobulėjantys pedagogai. • Sudarytos sąlygos profesionalumui ir kvalifikacijai kelti. • Lopšelio - darželio savivaldoje dalyvauja tėvai, bendruomenės nariai. • Nedidelė personalo kaita. • Įstaigą žinoma ir veikla teigiamai vertinama Fabijoniškių mikrorajone bei Vilniaus mieste. • Nuosekli bendruomenės informavimo sistema. • Racionaliai naudojami finansiniai ištekliai. • Geri priešmokyklinio amžiaus grupės vaikų mokyklinės brandos rezultatai ir vaiko daromos pažangos vertinimo sistema. • Kryptingai vykdomas sustiprintas ugdytinių meninis ir sveikos gyvensenos ugdymas. • Ieškome alternatyvių šaltinių naudojimą, siekiant užtikrinti ugdymosi kokybę. | <p>sistema.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ne visi įstaigos tėvai noriai įsitraukia į projektų įgyvendinimą. • Personalui trūksta informacinių komunikacinių technologijų valdymo įgūdžių ir motyvacijos nuosekliai jas taikyti ugdymo procese. • Nepakankamai išplėtotą Vaiko gerovės komisijos veikla, teikiant pagalbą įvairiapusių raidos sutrikimų turinčių ugdytinių tėvams. • Būtina stogo renovacija. • Būtina renovuoti įstaigos teritorijos įrengimus (lauko pavėsinėms įrengti stogelius, nugriauti darželio baseiną(nesaugus, nefunkcionalus), atnaujinti vaikų žaidimų aikšteles. • Nepakankama valstybės ir savivaldybės politikos įgyvendinimo dermė įtakoja darželio veiklą.. • Patalpų stoka papildomam ugdymui, fiziniam vaikų lavinimui. • Ugdytinių ir suaugusiųjų švietimas, kuriant žalias edukacines erdves. • Ne visi pedagogai suvokia koks svarbus aukštos kokybės skaitmeninis edukacinis turinys, naujų IT priemonių taikymas ugdymosi procese. |
| Galimybės | Grėsmės |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tobulinti veiklos planavimo, ugdymo ir įsivertinimo kokybę, kvalifikuotų, profesionalių pedagogų pagalba diegti naujoves. • Dalyvauti konkursuose, projektinėje veikloje, siekiant pritraukti investicijas, rėmėjų lėšas. | <ul style="list-style-type: none"> • Daugėja vaikų, turinčių autizmo, kalbos, elgesio, emocijų ir dėmesio sutrikimų. • Dėl augančio vaikų skaičiaus mikrorajone, įstaiga nepajėgi užtikrinti visų norinčių gauti ikimokyklinį ugdymą poreikio, per didelis vaikų |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Stiprinti ir plėsti įstaigos ryšius su kitomis institucijomis ir socialiniais partneriais organizuojant šeimų pedagoginį švietimą. • Esamų Mokyklos tradicijų išlaikymas, tęstinumas ir naujų kūrimas. • Kurti ir tobulinti informacinės, konsultacinės, socialinės pagalbos šeimai sistemą, efektyviau plėtoti Vaiko gerovės komisijos veiklą. • Mokytojams ir kitiems specialistams tobulinti profesinę kompetenciją, skatinti pedagogų motyvaciją, kūrybiškumą ir norą nuolat tobulėti, gebėjimą perimti gerąją patirtį • Taikyti aktyviuosius ugdymo metodus, siekti ugdymo veiklų įvairovės, sudaryti sąlygas efektyviam bendruomenės narių komandiniam darbui. • Nuolat pagal turimas galimybes gerinti pastato būklę ir jo estetinį vaizdą, vykdant visus saugumo reikalavimus. • Tapti patrauklia, aukštos kultūros, naujoves įgyvendinančia įstaiga. • Efektyviau naudoti žalias edukacines erdves, įrengti mobilias laboratorijas, atsipalaidavimo zonas. • Vykdyti aiškią personalo politiką, aiškiai apibrėžti darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybes. Skatinti darbuotojų iniciatyvumą, tarpusavio bendradarbiavimą. | <p>skaičius grupėse. Dėl per didelio vaikų skaičiaus darželis iš Vilniaus visuomenės centro negauna Leidimo - higienos paso vykdyti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklą.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tėvų socialinė padėtis lemia, kokių paslaugų pageidauja tėvai - socialinių ar edukacinių. • Stebimas lėšų poreikis, susijęs su aplinkos, pastato atnaujinimo ir kitais remonto darbais. • Nepakankamas savivaldybės finansavimas neleidžia įgyvendinti strateginių įstaigos tikslų. • Nepalanki įstatymų bazė, reglamentuojanti švietimo veiklą. • Trūksta gebėjimų pasinaudoti ES fondų parama, renovuoti ikimokyklinio ugdymo įstaigas. • Įstaigos statinių būklė ir aplinka neatitinka pagrindinių Higienos normų reikalavimų ikimokyklinio ugdymo įstaigoms. |
|---|---|

7. STRATEGINĖS IŠVADOS

- Įvertinus esamą padėtį, galima teigti, kad įstaigoje dirba patyrę, motyvuoti pedagogai. Įstaigoje sėkmingai dirba jauni specialistai (pedagogai ir auklėtojų padėjėjai). Pedagogams būtinas pedagoginių/ psichologinių žinių atnaujinimas ir kompetencija IT srityje.

- Įstaigos veikla nuolat analizuojama, strategiškai planuojama, tobulinama ugdymo programų medžiaga, didelė komandinio darbo patirtis.
- Ugdymo (si) kokybės gerinimas – nuolatinis vyksmas.
- Darželio finansinė veikla vykdoma vadovaujantis parengta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta apskaitos tvarka. Bendruomenė išsamiai informuojama apie biudžetinių ir ne biudžetinių lėšų panaudojimą.
- Darželio jaukumą kuria visa darželio bendruomenė.
- Darželio erdvės naudojamos socialiniams ir kultūriniais renginiams, bendruomenės darbų, ekspozicijoms rengti.

8. LOPŠELIO- DARŽELIO STRATEGIJA

MISIJA

Ugdytinių saviraiškos ir saviugdos poreikių tenkinimas, laisvos, kūrybiškos, savarankiškos ir savimi pasitikinčios asmenybės ugdymas.

VIZIJA

Tapti modernia ugdymo institucija, plečiančia vaiko saviraiškos poreikius ir plėtojančia paslaugų teikimą šeimai .

FILOSOFIJA

Siekdami pažinti vaiką, į ugdymą žiūrime kaip į visumą. Ugdymas negali būti atskirtas nuo pačio vaiko savęs pažinimo, aplinkos, kurioje jis auga, ugdomi bei nuo problemų, su kuriomis susiduria. Yra svarbu suprasti, kad vaikas gyvena čia ir dabar, todėl su problemomis susiduria taip pat čia ir dabar, vadinasi ir pagalbos jam reikia būtent čia ir dabar.

9. STRATEGINIS TIKSLAS

Sukurti patrauklią, atvirą kaitai ugdymo įstaigą, gebančią teikti šiuolaikinį ir kokybišką ugdymą, atliepiantį ugdytinių prigimtinius poreikius.

10. VEIKLOS STRATEGIJA

TIKSLAS. Užtikrinti aukštą ugdymo(si) paslaugų kokybę, įgalinančia ugdytis įvairių gebėjimų bei poreikių vaikams.

UŽDAVINIAI:

1. Išlaikyti ir stiprinti žmogiškuosius išteklius, sudarant mokytojams galimybes ir sąlygas tobulinti kvalifikaciją, perimti, sleisti gerąją darbo patirtį.
2. Užtikrinti, kad visų lygių ugdymosi programos (bendrosios bei individualios) tenkintų ugdytinių poreikius ir laiduotų jų kompetencijų plėtrą.
3. Diegti naujas ugdymo(si) formas bei metodus.

TIKSLAS. Palaikyti ir stiprinti ugdytinių sveikatą sudarant saugią, modernią, aktyvinančią aplinką.

UŽDAVINIAI:

1. Laiduoti saugias ir sveikas ugdymo(si) sąlygas.
2. Užtikrinti sveikatos stiprinimo ir saugojimo galimybes.

TIKSLAS. Siekti bendruomenės narių tarpusavio supratimo bei plėsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.

UŽDAVINIAI:

1. Plėtoti bendruomenės veiklą, palaikant partneriškus santykius su šeima.
2. Atsakingai formuoti įstaigos įvaizdį, savitumą atspindint veiklos kryptis, įgyvendinant edukacinius projektus su partneriais.

10.1. Programos tikslai

| I PROGRAMA. Kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas. | |
|--|--|
| Kodas | Tikslas 1 |
| 01 | Užtikrinti aukštą ugdymo(si) paslaugų kokybę, įgalinančią ugdytis įvairių gebėjimų bei poreikių vaikams. |
| Tikslas aprašymas. | |
| <p>Įstaiga vykdo ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, teikia specialiąją logopedo pagalbą bei mokamas paslaugas pagal tėvų pageidavimus. Teikiamų paslaugų kokybė turi atitikti visuomenės poreikius ir padėti įstaigai siekti savitumo.</p> <p>Siekiant įgyvendinti šį strateginį tikslą, tobulinama atitinkama bazė: materialinė; ugdymo(si); technologijų; intelektualinė.</p> <p>Aukštas ugdymo(si) pasiekimų įvertinimas – svarbus įstaigos veiklos rodiklis, todėl turi būti efektyviai, kokybiškai organizuojama ugdomoji veikla.</p> | |

Siekama išnaudoti bendrųjų programų teikiamas galimybes, plėtoti kryptingą projektinę veiklą, pritaikant pedagogų gerą patirtį.

II PROGRAMA. Užtikrinti vaiko gerovę.

| Kodas | Tikslas 2 |
|-------|-----------|
|-------|-----------|

| | |
|----|--|
| 02 | Palaikyti ir stiprinti ugdytinių sveikatą sudarant saugią, modernią, aktyvinančią aplinką. |
|----|--|

Tikslo aprašymas.

Viena svarbiausių vaiko ugdymo principų - užtikrinti švietimo ir ugdymo sąlygas. Pedagogų darbas - puoselėti vaiko prigimtį. Bendraujant su tėvais ugdyti individualius vaiko gebėjimus, lemiančius harmoningos asmenybės raidą ir jos integracijos į visuomenę sėkmę. Todėl privalome tenkinti vaiko saviraiškos ir kūrybinius poreikius, pažinti save, suprasti pasaulį, perimti tautos kultūros pagrindus (etninius, emocinius, estetinius, dvasdinius) formuoti vaikų vertybinę nuostatų sistemą. Privalome sudaryti saugias, sveikas, kompleksines, aktyvuojančias ugdymo sąlygas, subrandinti mokyklai.

Siekiant užsibrėžto tikslo, telksime pedagogus, tėvus ir visą bendruomenę kūrybinio bei materialinių išteklių kūrimo proceso spartinimui ir sėkmingam įgyvendinimui. Įgyvendinus šį tikslą, didės įstaigos patrauklumas, pagerės teikiamų paslaugų kokybė.

III PROGRAMA. Kultūros ir demokratijos plėtotė.

| Kodas | Tikslas 3 |
|-------|-----------|
|-------|-----------|

| | |
|----|---|
| 05 | Siekti bendruomenės narių tarpusavio supratimo bei plėsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. |
|----|---|

Tikslo aprašymas.

Šiuo metu įstaigos bendradarbiavimas su socialiniais partneriais yra fragmentiškas. Įstaigos ryšiai yra pavieniai.

Siekiant šio tikslo, laukiama bendruomenės iniciatyvos, noro aktyviai dalyvauti įstaigos gyvenime, įjungiant autoritetingus tėvus. Pedagogai siekia veiklos viešumo, nebijo eksperimentų, glaudžiai bendradarbiauja ugdymo sferoje ne tik vienas su kitu, bet ir palaikant ryšius su kitomis įstaigomis. Įgyvendinus šį tikslą, bus sukurta bendradarbiavimo su socialiniais partneriais sistema. Įstaigos ryšiai bus įvairūs, tikslingi, turintys teigiamą poveikį įstaigos veiklai.

10.2. Programos uždaviniai

I PROGRAMA. Kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.

Tikslas Užtikrinti aukštą ugdymo(si) paslaugų kokybę, įgalinančia ugdytis įvairių gebėjimų bei poreikių vaikams.

| Uždaviniai | Esamas rodiklis | Planuojamas rezultatas | Finansinių išteklių poreikis (eurais) | Planuojamas įgyvendinimo laikas |
|--|--|--|---------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <p>1. Išlaikyti ir stiprinti žmogiškuosius (intelektualinius) išteklius, sudarant pedagogams galimybes ir sąlygas: tobulinti kvalifikaciją, skleisti ir perimti gerąją darbo patirtį.</p> <p>2. Siekti, kad visų lygių ugdymo(si) programos (bendrosios ir individualios) laiduotų ugdytinių poreikius ir užtikrintų jų kompetencijų plėtrą.</p> <p>3. Diegti naujas ugdymo formas ir metodus.</p> | <p>Nepakankama personalo kompiuterinio raštingumo kompetencija.</p> <p>Nepakankamas informacinių technologijų taikymas ugdymo procese.</p> <p>Trūksta patirties kokybiškam darbui dirbant su autizmo sutrikimą turinčiais vaikais.</p> <p>Nepakankamas žinių lygis, kuriant individualias ugdymo programas.</p> <p>Nepakankamas žinių lygis taikant naujas ugdymo formas ir metodus.</p> | <p>Įstaigos pedagogai įgis kompiuterinio raštingumo kompetenciją.</p> <p>Įgis žinių informacinių technologijų taikyme ugdymo procese.</p> <p>Bus aktyvūs patirties skleidėjai, besidomintys kitų institucijų gerąja darbo patirtimi.</p> <p>Įstaigos pedagogai įgis pedagogines kompetencijas: domėsis naujovėmis; jas taikys pedagoginėje veikloje.</p> | | <p>2016 m.</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p> |

II PROGRAMA. Užtikrinti vaiko gerovę.

Tikslas Palaikyti ir stiprinti ugdytinių sveikatą sudarant saugią, modernią, aktyvinančią aplinką.

| Uždaviniai | Esamas rodiklis | Planuojamas rezultatas | Finansinių išteklių poreikis (eurais) | Planuojamas įgyvendinimo laikas |
|------------|-----------------|------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|--|---|---|---------------------------------|
| 1. Užtikrinti saugias ir sveikas ugdymo(si) sąlygas. | Būtina stogo renovacija, pastato apšiltinimas. Susidėvėjusios vaikų persirengimo spintelės Ne visose grupėse atnaujinti gendantys ir pasenę santechnikos įrenginiai. Nepakanka sportinio inventoriaus ir saugaus eismo ugdymo priemonių. | Įstaiga sieks atlikti stogo remontą. Įsigysime persirengimo spintelių, atnaujins prausyklų ir tualetų santechniką. Įstaiga įsigis pakankamai sportinio inventoriaus ir saugaus eismo ugdymo priemonių. | | Iki 2019 m. 2016-2020 m. |
| 2. Užtikrinti sveikatos palaikymo ir stiprinimo profilaktiką. | Nepakankamas žinių lygis vaikų grūdinimui ir sveikatos stiprinimo profilaktikai. Nėra sveikatos palaikymo specialistų. | Pedagogai įgis kvalifikuotų žinių apie vaikų grūdinimą ir sveikatos stiprinimo profilaktiką. | | Nuolat |

III PROGRAMA. Kultūros ir demokratijos plėtra.

Tikslas Siekti bendruomenės narių tarpusavio supratimo bei plėsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais..

| Uždaviniai | Esamas rodiklis | Planuojamas rezultatas | Finansinių išteklių poreikis (eurais) | Planuojamas įgyvendinimo laikas |
|--|---|---|---------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Plėtoti bendruomenės veiklą, palaikant partneriškus santykius su šeima. | Įstaigoje yra sudarytos galimybės pageidaujantiems tėvams gauti informaciją apie ugdymo(si) rezultatus ir procesą, tačiau trūksta | Švietimo paslaugos grįstos bendradarbiavimu. Optimaliai tenkins vietos bendruomenės poreikius. Bendruomenės | Intelektualiniai | Nuolat |

| | | | | |
|--|---|--|--|--------|
| <p>2. Formuoti įstaigos įvaizdį, savitumą atspindint veiklos kryptis, rengiant edukacinius projektus su partneriais.</p> | <p>konsultacijų bendromis ugdymo(si) temomis. Tobulintini šeimų konsultavimo ir bendradarbiavimo metodai, skatintina iniciatyva dalyvauti įstaigos gyvenime.</p> <p>Įstaiga yra atvira bendruomenei. Vykdomi edukaciniai projektai su kitomis įstaigomis. Puošiami langai švenčių progomis.</p> <p>Trūksta kompetencijos rengiant edukacinius projektus su partneriais.</p> | <p>nariai suvoks glaudžių santykių svarbą, palankus mikroklimatas sąlygos ugdymo kokybę. Įstaiga taps atvira kaitai ir naujovėms.</p> <p>Toliau vykdyti pradėtus ir naujus projektus. Ieškoti naujų edukacinių projektų ir partnerių.</p> <p>Tobulinti žinias rengiant edukacinius projektus su partneriais.</p> | | Nuolat |
|--|---|--|--|--------|

10.3. Priemonių aprašymas

| Priemonė | Pasiekimo indikatorius | Pasiekimo laikas | Atsakinga institucija | Lėšų poreikis (eurai) | Finansavimo šaltiniai | | | |
|---|------------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------|---|------------------------------------|
| | | | | | Miesto savivaldybės lėšos | Nacionalinio biudžeto lėšos | ES fondai, kita užsienio valstybių parama | Privačios lėšos, 2 % paramos lėšos |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Uždavinys: Išlaikyti ir stiprinti žmogiškuosius išteklius, sudarant mokytojams galimybes ir sąlygas tobulinti kvalifikaciją, perimti, skleisti gerąją darbo patirtį. | | | | | | | | |
| 1. Pedagogų kvalifikacijos | Kvalifikuoti | Kasmet | Direktorė, | 1000 | Krepšelio | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--------------|---|------------------|--------------|--|----------------------------|---|
| tobulinimo kursų, seminarų lankymas. | pedagogai domisi naujovėmis, gilinais į pageidaujamą sritį. | | direktorės pavaduotoja ugdymui | | lėšos | | | |
| 2. Gerosios patirties sklaida, naudojimas sukaupta naujausia pedagogine literatūra. | Pedagogės veda atviras veiklas kolegėms, rengia pranešimus aktualiomis temomis. Naudojasi įstaigos biblioteka. | Kasmet | Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui | 200 | | | | |
| 3. Kompiuterinio raštingumo kursų lankymas. | Pedagogų įgyta kompiuterinio raštingumo kompetencija | 2016 m. | Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui | 600 | | | ES fondų remiami seminarai | |
| 4. Informacinių technologijų diegimas. | Prieiga prie interneto taškų, švietimo duomenų bazės. Darbo vietų su kompiuteriu grpėse įrengimas. | 2016-2017 m. | Direktorė, direktorės pav. ūkio reikalams | 25000 | Ugdymo lėšos | | | 1 |
| Uždavinys. Užtikrinti, kad visų lygių ugdymosi programos (bendrosios bei individualios) tenkintų ugdytinių poreikius ir laiduotų jų kompetencijų plėtrą. | | | | | | | | |
| 1. Ikimokyklinio ugdymo programos refleksija. | Pedagogai pasirenge analizuoti, tobulinti įstaigos ugdymo programą. Savalaikis ir nuolatinis pedagogų mokymasis ir kompetencijų tobulinimas. | 2016 m. | Programos kūrimo komanda | Intelektualiniai | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--|--------------|--|------------------|--------------|--|----------------------------|---|
| 2. Individualių programų rengimas ir tobulinimas. | Pedagogų rengiamų programų tikslai ir turinys atitinka grupės savitumą ir įstaigos programą. | 2016-2020 m. | Direktorės pav. ugdymui | Intelektualiniai | | | | |
| 3. Etninių, meninių projektų rengimas, atskaitos, tęstinumas. Finansuojamų projektų rengimas. | Pedagogų parengti projektai integruojami į ugdomąją veiklą, pagerina tautos papročių ir tradicijų plėtotę. | Kasmet | Bendruomenė | Intelektualiniai | | | ES fondų remiami projektai | |
| Uždavinys. Diegti naujas ugdymo formas ir metodus. | | | | | | | | |
| 1. Seminarų apie šiuolaikinę didaktiką ir jos pritaikymą praktiniame darbe organizavimas. | Pedagogai savo darbe naudos šiuolaikinius ugdymo metodus. | Kasmet | Direktorės pav. ugdymui | Intelektualiniai | | | | |
| 2. Šiuolaikinių technologijų įsigijimas. | Pedagogai patraukliai pristatys savo grupę ir ugdomąją medžiagą organizuojamuose seminaruose. | 2016-2017 m. | Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui | 25000 | | | ES fondų remiami projektai | 2 |
| Uždavinys. Laiduoti saugias ir sveikas ugdymo(si) sąlygas. | | | | | | | | |
| 1. Higieninių sąlygų tobulinimo programos parengimas. | Atlikta išsami esamų higieninių sąlygų analizė. Numatyta higieninių sąlygų tobulinimo | 2017 m. | Direktorės pav. ūkio reikalams, visuomenės sveikatos | 100 | Ugdymo lėšos | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|--|------------------|---------------------------------|--|--|---|
| | priemonių ir priežiūros sistema | | priežiūros specialistė | | | | | |
| 3. Stogo remontas | Sudarytos atnaujinimo šamatos. | 2016-2020 m. | Direktorės pav. ūkio reikalams | 100000 | Miesto sasivaldybės lėšos | | | |
| 3. Sportinio inventoriaus ir saugaus eismo ugdymo priemonių įsigijimas. | Parengta įsigijimo šamata | 2016-2020 m. | Direktorės pav. ugdymui | 1000 | Ugdymo lėšos | | | 1 |
| Uždavinys. Užtikrinti sveikatos stiprinimo ir saugojimo galimybes. | | | | | | | | |
| 1. Vaikų grūdinimo programos parengimas. | Įgyta kvalifikuotų žinių vaikų grūdinimo ir sveikatinimo profilaktika. Sudarytas grūdinimo priemonių planas. | 2016-2017 m. | Direktorės pav. ugdymui. Sveikatos stiprinančių mokyklų tinklo nariai. | Intelektualiniai | | | | |
| 2. Sveikatinimo renginių organizavimas. | Sudarytas planas 2 kartus per metus sveikatingumo renginių organizavimui. | 2016-2020 m. | Direktorės pav. ugdymui. Sveikatos stiprinančių mokyklų tinklo nariai. | Intelektualiniai | Ugdymo lėšos | | | 2 |
| 3. Lauko įrengimų atnaujinimas. | Įrengimai atitiks HN reikalavimus, gerės vaikų sveikatingumo | 2016-2020 m. | Direktorės pav. ūkio reikalams, | 5000 | | | | 2 |

| | | | | | | | | |
|---|--|--------------|---|------------------|--------------|--|----------------------------|---|
| | rodikliai. | | Slaugytoja. | | | | | |
| 4. Specialiojo ugdymo pedagogo kabineto atnaujinimas, modernių priemonių specialiajam vaikų ugdymui įsigijimas. | Pagerės teikiamų paslaugų kokybė | 2016-2020 m. | Direktorės pav. ūkio reikalams, Specialiojo ugdymo pedagogas | 500 | Ugdymo lėšos | | | |
| Uždavinys. Plėtoti bendruomenės veiklą, palaikant partneriškus santykius su šeima. | | | | | | | | |
| 1. Įstaigos ir šeimos bendravimo ir bendradarbiavimo sistemos kūrimas. | Savalaikis ir kokybiškas tėvų informavimas, dalyvavimas įstaigos gyvenime, efektyvi parama įstaigai, kvalifikuota švietimo pagalba šeimai. | 2016-2020 m. | Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui | Intelektualiniai | | | | 1 |
| 2. Vidaus auditas šeimų poreikių išsiaiškinti. | Išaiškintas šeimų poreikis dėl paslaugų plėtos. | 2016-2020 m. | Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui | 50 | | | ES fondų remiami projektai | 1 |
| 3. Partneriškų ryšių su įvairiomis institucijomis plėtojimas. | Vykdomas bendradarbiavimas su Fabijoniškių bendruomene, Vilniaus miesto ikimokyklinėmis įstaigomis. Fabijoniškių | Nuolat | Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, meninio ugdymo pedagogė. | Intelektualiniai | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | seniūnija, UPC, „Raganiukės“ teatru, UAB „Penki kontinentai“, Vilniaus mokytojų namais ir t.t. | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

11. LAUKIAMI REZULTATAI

Įgyvendinus lopšelio - darželio strateginį planą – bus sukurti patraukli, atvira kaitai ugdymo įstaiga, gebanti teikti šiuolaikinį ir kokybišką ugdymą, atliepanti ugdytinių prigimtinius poreikius.

12. STRATEGINIO PLANO STEBĖSENOS SISTEMA

Strateginio planavimo ir strateginio organizavimo grupės patvirtintos direktoriaus įsakymu.

Strateginio planavimo darbo grupę sudaro:

- Pirmininkas - įstaigos direktorius;
- Nariai: - direktoriaus pavaduotojas ugdymui;
- pedagogai, personalas;
- tėvai.

Strateginio plano įgyvendinimo grupę sudaro:

- Pirmininkas - įstaigos direktorius;
- Nariai - įstaigos tarybos pirmininkas;
- pedagogai; direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

Plano įgyvendinimo ir stebėsenos procesas

Strateginio plano stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio planavimo grupė pristato strateginį planą įstaigos bendruomenės visuotinio susirinkimo metu, kartą metuose. Bendruomenės nariai turi galimybę stebėti, įvertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir

teikti siūlymus bei pageidavimus. Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir įvertina, ar įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginius planus.

Strateginio planavimo ir stebėsenos grupė posėdžiauja vieną kartą per metus. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano stebėsenos grupės sudarytoje lentelėje.

Strateginių tikslų pasiekimo lygio analizė

| Tikslas: | | | | | |
|------------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| Uždaviniai | Planuotas pasiekimas | Pasiektas rezultatas | Planuoti finansiniai ištekliai | Panaudoti finansiniai ištekliai | Įgyvendinta (data) |
| Uždavinys 1 | | | | | |
| Uždavinys 2 | | | | | |
| Uždavinys 3 | | | | | |
| Išvada apie pasiektą tikslą: | | | | | |

Plano koregavimas ir pratęsimas.

Gauti rezultatai yra aptariami metodinėje grupėje, mokytojų taryboje. Aptarus pritariama arba koreguojami rezultatai, sutariama dėl išvadų.

Pasibaigus vertinimo procesui bet kurios savivaldos iniciatyva, gali būti tikslinamas strateginio plano turinys.

Šiai strategijai įgyvendinti, yra būtina, kad:

- Lopšelio – darželio „Gandriukas“ bendruomenė suprastų ir pripažintų šios strategijos reikšmę;
- Vadovai ir pedagogai kryptingai ir nuosekliai siektų, konkrečia veikla prisidėtų prie strateginių tikslų įgyvendinimo;
- Įstaigoje dirbtų pakankamas skaičius aukštos kvalifikacijos darbuotojų;
- Įstaigos veikla būtų plėtojama ir tobulinama bendradarbiaujant su Vilniaus miesto savivaldybe, švietimo skyriumi, socialiniais partneriais;
- Įstaigos veiklos organizavimas, modernizavimas būtų pakankamai finansuojami.

13. DOKUMENTŲ, KURIAIS VADOVAUJANTIS PARENGTAS STRATEGINIS PLANAS, SĄRAŠAS

1. Įstaigos vidaus analize ir metine veiklos programa, patvirtinta direktoriaus įsakymu.
2. Bendroji priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014-09-02 įsakymu).
3. Ekonominio raštingumo ir verslumo ugdymo strategija (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004-06-02 įsakymas Nr. ĮSAK - 835);
4. Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa (2004-09-22 Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos leidinys);
5. Informacijos ir komunikacijos technologijos diegimo švietimo sistemoje programa (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2002-02-28 įsakymas Nr. 315);
6. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimas, 2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281.
7. 2004-07-16 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 902 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimo Nr. 827 „Dėl strateginio planavimo metodikos patvirtinimo“ pakeitimo“;
8. Lietuvos Respublikos Seimo 2003 07 04 nutarimas Nr. IX-1700 „Dėl Valstybinės švietimo strategijos 2003-2012 metų nuostatų“ (Žin., 2003, Nr. 71-3216).
9. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2013-2015 metų strateginis veiklos planas;
10. Lietuvos Respublikos Seimo 2003 08 20 nutarimas Nr. IX-1569 „Dėl Vaiko gerovės valstybės politikos koncepcijos patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr. 52-2316).
11. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 12 29 įsakymas Nr. ĮSAK-2667 „Dėl gabių vaikų ir jaunuolių ugdymo strategijos“.
12. Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija švietimo ministro ĮSAK. 2014-03-V-1280(1);
13. Valstybės švietimo 2013-2022 metų strategijos.
14. ŠMM „Dėl mokytojų kvalifikacinių reikalavimų“ ISAK.2014-08-29 Nr. V-774

PRIEDAI

1 Priedas

VILNIAUS LOPŠELIO - DARŽELIO „GANDRIUKAS“ ĮSTAIGOS STRUKTŪRA

